

Registrační číslo projektu	
Žadatel	
Kód hodnotitele	
Datum zpracování	

Nenapravitelná kritéria

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
1.3	Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Typ subjektu - Žadatel/příjemce): - kraje (zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), - obce (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), - organizace zřizované kraji, - organizace zakládané kraji, - organizace zřizované obcemi, - organizace zakládané obcemi, - dobrovolné svazky obcí, - organizace zřizované dobrovolnými svazky obcí, - organizace zakládané dobrovolnými svazky obcí, - organizační složky státu (dále jen „OSS“), - příspěvkové organizace organizačních složek státu (dále jen „PO OSS“), - nestátní neziskové organizace, - církve.			ANO - žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. NE - žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.
	Je projekt realizován (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošného opatření/Místo realizace) na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností bez sociálně vyloučených lokalit? <i>ORP bez sociálně vyloučených lokalit nejsou uvedené v Příloze č. 10 Specifických pravidel.</i> Je projekt realizován na území České republiky mimo hl. m. Prahu?			
1.9	Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory Nečerpá žadatel na stejnou službu obecného hospodářského zájmu podporu de minimis podle nařízení č. 360/2012 o použití článků 107 a 108 SFEU na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu? Kontrola prostřednictvím záložky Kontrola na limit veřejné podpory v režimu de minimis.			ANO – aktivity projektu jsou v souladu s pravidly veřejné podpory pro specifický cíl a danou výzvu NE
1.10	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá bezúhonnost statutárního zástupce žadatele? Jsou podle výpisu z rejstříku trestů statutární zástupci trestně bezúhonní? Statutární zástupce nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele, nebo pro trestný čin dotačního podvodu či jiný hospodářský trestný čin nebo trestný čin proti majetku nebo pro trestné činy úplatkářství nebo účasti na zločinném spolčení nebo pro trestný čin poškozování zájmů EU. <i>Pokud je žadatelem kraj, organizace zřizovaná krajem, obec, organizace zřizovaná obcí, dobrovolný svazek obcí, organizace zřizovaná dobrovolným svazkem obcí, organizační složka státu, příspěvková organizace organizační složky státu, je odpověď NR.</i>			ANO – žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU), podnikatelské subjekty a NNO předkládají výpis z trestního rejstříku bez trestných činů dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU NE – žadatel nedoložil čestné prohlášení nebo výpis z trestního rejstříku nebo výpis obsahuje trestný čin dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU
2.4	Poskytované služby jsou uvedené v zákoně o sociálních službách Projektem řešené služby jsou v souladu s výčtem služeb uvedených ve výzvě a současně v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a jsou jimi: centra denních služeb, denní stacionáře, týdenní stacionáře, domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, azylové domy, domy napůl cesty, zařízení pro krizovou pomoc, nízkoprahová denní centra, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, noclehárny, pracovní střediska rané péče, odborné sociální poradenství, sociálně terapeutické dílny, centra sociálně rehabilitačních služeb (sociální rehabilitace), pracoviště rané péče, intervenční centra, zařízení následné péče, podpora samostatného bydlení, pečovatelská služba, osobní asistence, odlehčovací služby, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, kontaktní centra, terénní programy, tísňová péče, průvodcovské a předčitatelské služby. Je ve Studii proveditelnosti/kapitole 5 Podrobný popis projektu, v žádosti o podporu/záložka Popis projektu uveden popis poskytovaných sociálních služeb, řešených projektem, a jejich vazba na zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách?			ANO - poskytované služby jsou uvedené v účinném zákoně o sociálních službách. NE - poskytované služby nejsou uvedené v účinném zákoně o sociálních službách.
2.11	Projekt není cílen na poskytování sociálních služeb seniorům jako výhradní nebo jediné cílové skupině Je uvedena cílová skupina ve Studii proveditelnosti/kap. 4, 12, v žádosti o podporu/Cílové skupiny dobře a jasně vymezená a jsou jasně specifikovány její potřeby? Nejsou cílové skupiny, kterým bude projekt zajišťovat dostupnost či zkvalitnění poskytované sociální služby, definovány výhradně jako "senioři"? Tj. žadatel popsal, že se jedná o osoby s přiznaným stupněm míry závislosti na pomoci jiné osoby. (ověření správnosti údajů na veřejně dostupné adrese: http://registr.mpsv.cz/socreg/hledani_sluzby.do?SUBSESSION_ID=1476708394201_1 , údaje musí být současně shodné s pověřením k výkonu SOHZ, tj. s údaji v příloze č. 13 Pověřovací akt, popřípadě v závazku pověřovatele)			ANO - projekt není cílen na poskytování sociálních služeb seniorům jako výhradní cílové skupině. NE - projekt je cílen na poskytování sociálních služeb seniorům jako výhradní cílové skupině.

Napavitelná kritéria

3.1	Žádost je podána v předepsané formě.			
	Je žádost podána přes MS2014+?			
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců?			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria	
	<p>Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i></p> <p>Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i></p> <p>Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i></p>			ANO – žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami) NE	
	<p>Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: - osoby s podílem v právnické osobě žadatele/příjemce - osoby, v nichž má žadatel/příjemce podíl <i>Pokud není žadatelem obchodní korporace nebo obecně prospěšná společnost, je odpověď NR.</i></p> <p>Jsou v žádosti o podporu na záložce klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity projektu?</p>				
	<p>Pokud je žadatel s právní formou organizační složka státu, státní příspěvková organizace ostatní, státní příspěvková organizace ze zákona, je na záložce „osoby subjektu“ v žádosti o podporu vybrán typ subjektu „financující kapitola SR“ a zadáno IČ financující kapitoly? <i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i></p> <p>Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem: - Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřazený kraj (pro organizace zřizované kraji)? - Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? - Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele?</p>				
	<p>Je v žádosti o podporu/záložka Veřejná podpora vybrána hodnota „Rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU)“?</p> <p>Je v modulu CBA provedeno individuální ověření potřeb financování, tj. CBA veřejná podpora? <i>Na záložce doplňkové informace musí být zaškrtnutý checkbox veřejná podpora.</i></p>				
3.2	Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.				ANO – žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele. NE
	<p>Žádost podepsal: Statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci). <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci nebo na základě usnesení z jednání zastupitelstva, je odpověď NR.</i></p> <p>Pověřený zástupce na základě plné moci (záložka Plné moci). <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR. Pokud je zástupce pověřen nebo na základě usnesení z jednání krajského zastupitelstva, je odpověď NR.</i></p> <p>Pověřený zástupce na základě usnesení z jednání krajského zastupitelstva (záložka Plné moci). <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR. Pokud je zástupce pověřen na základě plné moci, je odpověď NR.</i></p>				
3.3	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě?				
	<p>1. Plná moc na podpis žádosti? (záložka Plné moci) Je doložena plná moc v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? (záložka Plná moc) <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo zástupce pověřený na základě usnesení z jednání zastupitelstva, odpověď je NR.</i></p> <p>Je uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci) <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo zástupce pověřený na základě usnesení z jednání zastupitelstva, odpověď je NR.</i></p> <p>Je doloženo usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo je doložená plná moc, je odpověď NR</i></p> <p>Je v usnesení zastupitelstva o přenesení pravomocí jednoznačně identifikovatelné, kdo na koho pravomoc převádí a kterých úkonů se týká? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo je doložená plná moc, je odpověď NR</i></p>			ANO – k žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy, které obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě NE	
	<p>2. Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti? Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám?</p> <p>Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky, kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky). <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i></p>				
	<p>3. Doklady o právní subjektivitě žadatele (vyberte vždy relevantní subjekt) Nestátní neziskové organizace: Je doložena zakladatelská smlouva? <i>Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.</i></p> <p>Je doložena zakladací či zřizovací listina? <i>Pokud žadatel doložil zakladatelskou smlouvu nebo jiný dokument o založení, je odpověď NR.</i></p> <p>Je doložen jiný dokument o založení? <i>Pokud žadatel doložil zakladatelskou smlouvu, nebo zakladací či zřizovací listinu, je odpověď NR.</i></p> <p>Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování? Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?</p> <p>Jsou doloženy stanovy s ustanovením o vypořádání majetku při zániku organizace? <i>Pokud vypořádání majetku při zániku organizace vyplývá ze zákona, je odpověď na otázku NR.</i></p>				
	<p>Církev Je doložen Výpis z rejstříku církví a náboženských společností? Je Výpis z rejstříku církví a náboženských společností vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu?</p>				
	<p>Je doloženo čestné prohlášení, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?</p>				

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Církevní organizace Je doložená zakladatelská smlouva ? <i>Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.</i> Je doložená zakládací či zřizovací listina ? <i>Pokud žadatel doložil zakladatelskou smlouvu nebo jiný dokument o založení, je odpověď NR.</i> Je doložen jiný dokument o založení ? <i>Pokud žadatel doložil zakladatelskou smlouvu, nebo zakládací nebo zřizovací listinu, je odpověď NR.</i> Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování? Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?			
	Dobrovolné svazky obcí Je doložena zakládací smlouva dobrovolného svazku obcí ? Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?			
	Organizace zřizované či zakládané dobrovolným svazkem obcí Je doložena zřizovací listina ? <i>Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.</i> Je doložena zakládací listina ? <i>Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.</i> Je doložen jiný dokument o založení ? <i>Pokud je doložena zakládací nebo zřizovací listina, je odpověď NR.</i> Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování? Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?			
	Organizace zakládané obcemi nebo kraji Je doložena zakládací listina ? <i>Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.</i> Je doložen jiný dokument o založení ? <i>Pokud žadatel doložil zakládací listinu, je odpověď NR.</i> Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?			
	Studie proveditelnosti Je doložena Studie proveditelnosti? Obsahuje studie proveditelnosti všechny informace požadované osnovou uvedenou v příloze č. 3 Specifických pravidel (záložka Dokumenty v MS2014+)? <i>Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.</i> Výpis z rejstříku trestů (záložka Dokumenty) Je doložen výpis z rejstříku trestů všech statutárních zástupců žadatele? Výčet statutárních zástupců je uveden v žádosti o podporu v MS2014+ (záložka Subjekty projektu, pole Statutární zástupci). <i>Pokud je žadatelem kraj, obec, organizace zřizované kraji, organizace zřizované obcemi, dobrovolný svazek obcí, organizace zřizovaná dobrovolným svazkem obcí, organizační složka státu, příspěvková organizační složka státu, je odpověď NR.</i> Jsou výpisy z rejstříku trestů vystavené max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu?			
	Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu Je doložen výpis z katastru nemovitostí ? Je výpis z katastru nemovitostí vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? Je ve výpis z katastru nemovitostí uveden žadatel jako vlastník objektu nebo subjekt s právem hospodaření? <i>Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, odpověď je NR.</i> Je doložena listina, která osvědčuje jiné právo žadatele k uvedenému majetku (např. nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o smlouvě budoucí, či jiný právní úkon, nebo jiný právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti)? <i>Pokud je žadatel vlastníkem nemovitosti, nebo disponuje právem hospodaření, odpověď je NR.</i> Je v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce zakotvena možnost provádět technické zhodnocení pronajatého majetku? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR. Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení majetku, odpověď je NR.</i> Je nájemní vztah uzavřen min. na dobu udržitelnosti projektu? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR. Pokud žadatel neprovádí technické zhodnocení majetku, je odpověď NR.</i> Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, nebo smlouvu o výpůjčce, spadá majitel/pronajimatel majetku mezi oprávněné žadatele? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR.</i> Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení <i>Pokud se projekt netýká stavby, nebo není vyžadováno územní řízení, odpověď je NR.</i> Je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci ? <i>V případě, že se projekt netýká stavby, nebo stavba nevyžaduje územní rozhodnutí, odpověď je NR. Pokud je doložen územní souhlas, nebo účinná veřejnoprávní smlouva, odpověď je NR.</i> <i>V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, odpověď je NR.</i> Je doložen územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení ? <i>V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, nebo pokud je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, odpověď je NR.</i>			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Pokud žadatel postupuje v souladu se Stavebním zákonem ve spojeném územním a stavebním řízení, je doložena Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, případně Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení s nabytím právní moci? <i>V případě, že se projekt netýká stavby, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení, odpověď je NR.</i>			ANO – k žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy, které obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě NE
	Je Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení potvrzena stavebním úřadem (její přijetí)? <i>V případě, že se projekt netýká stavby, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení, nebo pokud je již doloženo Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení, odpověď je NR.</i>			
	Popsal žadatel v kapitole 18 ve Studii proveditelnosti, jaký stupeň územního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá územnímu řízení?			
	Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení Je doloženo stavební povolení s nabytím právní moci? <i>Pokud byla doložena žádost o stavební povolení, stavební povolení bez nabytí právní moci, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i>			
	Je doložena žádost o stavební povolení, popř. stavební povolení bez nabytí právní moci? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i>			
	Je žádost o stavební povolení potvrzena stavebním úřadem? <i>Pokud nebyla doložena žádost o stavební povolení, odpověď je NR.</i>			
	Je doloženo ohlášení? <i>Pokud bylo doloženo stavební povolení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i>			
	Je ohlášení potvrzeno stavebním úřadem? <i>Pokud nebylo předloženo ohlášení, odpověď je NR.</i>			
	Jsou k žádosti o stavební povolení/k ohlášení doloženy všechny přílohy (pokud nejsou doloženy v jiné příloze žádosti o podporu)?			
	Je doložen souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru? <i>Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i>			
	Je doložena veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení? <i>Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, žádost o stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i>			
	Popsal žadatel v kapitole 18 ve Studii proveditelnosti, jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá stavebnímu řízení? <i>Pokud nejsou součástí projektu stavební práce, je odpověď NR.</i>			
	Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení (záložka Dokumenty)? <i>Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, odpověď je NR.</i>			
	Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty)? <i>Pokud stavba nevyžaduje ohlášení, odpověď je NR.</i>			
	Je doložená projektová dokumentace součástí žádosti o stavební povolení, nebo je označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)? <i>Pokud ještě nebylo řízení stavebního úřadu ukončeno, odpověď je NR.</i>			
	Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? <i>Pokud nebyla zpracována, odpověď je NR.</i>			
	Položkový rozpočet stavby Je doložen zjednodušený rozpočet stavby, tzn. stanovení ceny stavebních prací pro hlavní aktivity projektu (stavební rozpočet podle Specifických pravidel, str. 17 ve členění na stavební objekty, popř. dílčí stavební nebo funkční celky)? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložen položkový stavební rozpočet, který odpovídá svým detailem a strukturou zpracování příslušnému stupni projektové dokumentace ve formátu .pdf? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i>			
	Souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický plán, komunitní plán nebo krajský střednědobý plán Je doloženo Souhlasné stanovisko od kompetentního subjektu, který vydal strategický plán, komunitní plán nebo krajský střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje?			
	Průzkum trhu Jsou doloženy relevantní doklady, prokazující skutečné provedení průzkumu trhu k hlavním aktivitám projektu? (např. písemná či elektronická komunikace s oslovenými dodavateli ohledně kalkulace cen, ceníky dodavatelů, výtisk internetových stránek dodavatele nebo srovnávače cen, smlouvy na obdobné zakázky, apod.) <i>Netýká se položek, pro které je možné provést ocenění pomocí ceníku stavebních prací, které jsou zahrnuty v položkovém rozpočtu stavby.</i>			
	Popsal žadatel mechanismus odvození jednotlivých cenových položek v rozpočtu projektu ve vztahu k provedenému průzkumu trhu?			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Je splněna podmínka, že zdrojová data ke stanovení cen do rozpočtu projektu nejsou starší 6 měsíců nebo je jejich stáří dostatečně odůvodněno?			ANO – k žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy, které obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě NE
	Pověřovací akt A) V případě, že je poskytovatel služby ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je doložen pověřovací akt vydaný poskytovateli služeb? <i>V případě, že poskytovatel služeb není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	Obsahuje pověřovací akt informace týkající se naplně a trvání závazku veřejné služby? <i>V případě, že poskytovatel služeb není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	Obsahuje pověřovací akt informace týkající se identifikace podniku, případně, o které území se jedná? <i>V případě, že poskytovatel služeb není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	Obsahuje pověřovací akt informace týkající se povahy jakýchkoli výhradních nebo zvláštních práv? <i>V případě, že nejsou uvedena žádná výhradní nebo zvláštní práva, je odpověď NR. V případě, že poskytovatel služeb není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	Obsahuje pověřovací akt informace týkající se popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby? <i>V případě, že poskytovatel služeb není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	Obsahuje pověřovací akt informace týkající se Opatření k zamezení a vrácení jakékoliv nadměrné vyrovnávací platby? <i>V případě, že poskytovatel služeb není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	Obsahuje dokument Odkaz na rozhodnutí 2012/21/EU včetně uvedení úplného názvu v textu pověření? ROZHODNUTÍ KOMISE ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu. <i>V případě, že poskytovatel služeb není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	B) V případě, že poskytovatel služeb není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je doloženo žadatelem vyjádření objednatele služeb o úmyslu poskytovatele služeb pověřit výkonem služby obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím 2012/21/EU? <i>V případě, že poskytovatel služeb je ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	Obsahuje vyjádření objednatele všechny náležitosti podle čl. 4 Rozhodnutí 2012/21/EU? <i>V případě, že poskytovatel služeb je ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i>			
	Seznam objednávek – přímých nákupů Je doložen seznam objednávek - přímých nákupů realizovaných před podáním žádosti o podporu dle přílohy č. 10 Obecných pravidel (záložka Dokumenty)? <i>V případě, že v době předložení žádosti o podporu nebyly přímé nákupy uskutečněny, odpověď je NR.</i>			
	Čestné prohlášení o skutečném majiteli Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba, je odpověď NR. Pokud byla žádost o podporu podána před vydáním revize Specifických pravidel pro žadatele a příjemce, verze 1.3 (7.9.2016), je odpověď NR.</i>			
1.1	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy.			
	Je v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na aktivity vedoucí ke zkvalitnění poskytování sociálních služeb, obnovu a zkvalitnění materiálně technické základny stávajících služeb sociální práce s cílovými skupinami?			ANO – projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy NE – projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy
	Jsou hlavní aktivity projektu popsány v žádosti o podporu/Záložka Popis projektu, Studii proveditelnosti/kap. 5 Podrobný popis projektu/Popis realizace hlavních aktivit v souladu s podporovanými aktivitami dle Specifických pravidel, kap. 2.2?			
	Jsou vedlejší aktivity projektu popsány v žádosti o podporu/Záložka Popis projektu, Studii proveditelnosti/kap. 5 Podrobný popis projektu/Popis realizace vedlejších aktivit v souladu s podporovanými aktivitami dle Specifických pravidel, kap. 2.2?			
	Pokud je součástí projektu pořízení automobilu, je předmětem projektu pořízení vybavení pro terénní sociální služby ?			
	Je z popisu aktivit ve Studii proveditelnosti/kap. 5 zřejmé, že povedou k inkluzi sociálně vyloučených osob, či osob sociálním vyloučením ohrožených, nebo osob se zdravotním postižením?			
1.2	Projekt je v souladu s podmínkami výzvy			
	Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 a 31. 12. 2021 (žádost o podporu/záložka Harmonogram)?			ANO – projekt je v souladu s podmínkami výzvy NE – projekt není v souladu s podmínkami výzvy
	Jsou uvedené cílové skupiny (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny), Studie proveditelnosti/ kap. 4 Charakteristika projektu a jeho soulad s programem/Popis cílových skupin projektu v souladu s cílovými skupinami uvedenými ve výzvě? Tj. Osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách?			
	Je popsán dopad projektu na cílové skupiny? Studie proveditelnosti/kap. 6 Zdůvodnění potřeby realizace projektu/Identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na cílové skupiny a jejich kvantifikace, žádost o podporu/Popis projektu)?			
	Jsou procenta míry spolufinancování dle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování (EFRR, SR, žadatel) v souladu s procenty uvedenými ve výzvě?			
	Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?			
1.4	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů			
	Jsou způsobilé výdaje projektu vyšší nebo rovny 500 000 Kč (žádost o podporu/záložka Financování/Rozpočet, Studie proveditelnosti/ kap. 13 Finanční analýza/Podrobný položkový rozpočet projektu)?			ANO – projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů NE – projekt nerespektuje minimální a maximální hranici

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Jsou způsobilé výdaje projektu nižší nebo rovny 60 000 000 Kč (žádost o podporu/záložka Financování/Rozpočet, Studie proveditelnosti/ kap. 13 Finanční analýza/Podrobný položkový rozpočet projektu)?			celkových způsobilých výdajů
1.5	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů			
	Jsou výdaje za nákup pozemku max. ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů projektu? (žádost o podporu/Financování/Rozpočet, Studie proveditelnosti/ kap. 13 Finanční analýza/ Podrobný položkový rozpočet projektu). <i>Pokud není do způsobilých nákladů projektu zahrnutý nákup pozemku, je odpověď NR.</i>			ANO – projekt respektuje limity způsobilých výdajů; NE – projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů
1.6	Výsledky projektu jsou udržitelné			
	Je ve Studii proveditelnosti/kap. 17 popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?			ANO – žadatel prokázal zajištění udržitelnosti výsledku a zajištění dostatečné kapacity (finanční, personální) pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování NE – žadatel neprokázal zajištění udržitelnosti výsledků a zajištění dostatečné kapacity (finanční, personální) pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování
	Je ve Studii proveditelnosti/kap. 17 popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?			
	Je ve Studii proveditelnosti/kap. 17 popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?			
1.7	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)			
	Je v žádosti o podporu uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, Studie proveditelnosti/ kap. 16 Vliv projektu na horizontální kritéria. Očekávané vlivy horizontálních kritérií jsou definovány v příloze č. 1 Specifických pravidel. Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?			ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv) NE – projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP
1.8	Potřebnost realizace projektu je odůvodněná			
	Je v žádosti o podporu/Popis projektu, ve Studii proveditelnosti/kap. 6 Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu zdůvodněná potřeba realizace projektu?			ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu NE – žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu
	Jsou ve Studii proveditelnosti/kap. 6 definovány oblasti, které bude projekt řešit a důvody, proč je problematika považována za prioritní?			
	Jsou ve Studii proveditelnosti/kap. 6 definovány oblasti, uveden posun v řešené problematice po úspěšném ukončení projektu?			
2.1	Projekt je v souladu se Strategií sociálního začleňování 2014 - 2020.			
	Je ve Studii proveditelnosti kap. 5/Podrobný popis projektu uvedena vazba na příslušné ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020? (vazba na opatření kap. 3.2 Sociální služby, případně 3.1 Podpora přístupu k zaměstnání a jeho udržení, 3.3 Podpora rodiny, 3.4 Podpora rovného přístupu ke vzdělání, 3.5 Přístup k bydlení, 3.7 Zajištění slušných životních podmínek, 3.8 Podpora dalším začleňujícím veřejným službám, příp. na jinou relevantní kapitolu) <i>odkaz na strategii</i> : http://www.mpsv.cz/files/clanky/17082/strategie_soc_zaclenovani_2014-20.pdf			ANO - Ve Studii proveditelnosti je uvedena vazba na relevantní ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020. NE - Ve Studii proveditelnosti není uvedena vazba na relevantní ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020.
2.2	Projekt je v souladu s Národní strategií rozvoje sociálních služeb			
	Je ve Studii proveditelnosti kap. 5/Podrobný popis projektu uvedena vazba projektu na Národní strategii rozvoje sociálních služeb? <i>odkaz na strategii</i> : http://www.mpsv.cz/cs/26520			ANO - ve Studii proveditelnosti je zřejmá vazba na relevantní ustanovení Národní strategie rozvoje sociálních služeb pro rok 2016. NE - ve Studii proveditelnosti není zřejmá vazba projektu na Národní strategii rozvoje sociálních služeb pro rok 2016.
2.3	Projekt je v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.			
	Je doloženo souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický plán sociálního začleňování? <i>Pokud žadatel doložil souhlasné stanovisko subjektu, který vydal komunitní plán, nebo krajský střednědobý plán, je odpověď NR.</i>			ANO - projekt je v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb. Ne - projekt není v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování ani s komunitním plánem ani s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.
	Je doloženo souhlasné stanovisko subjektu, který vydal komunitní plán? <i>Pokud žadatel doložil souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický plán sociálního začleňování, nebo krajský střednědobý plán, je odpověď NR.</i>			
	Je doloženo souhlasné stanovisko subjektu, který vydal krajský střednědobý plán? <i>Pokud žadatel doložil souhlasné stanovisko subjektu, který vydal komunitní plán, nebo strategický plán sociálního začleňování, je odpověď NR.</i>			
2.5	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.			
	Je ve Studii proveditelnosti v kap. 7 a kap. 17 popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?			ANO - žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. NE - žadatel nemá zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.
	Je ve Studii proveditelnosti v kap. 11, 13 a 17 popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?			
	Je ve Studii proveditelnosti v kap. 8, 9 a 17 popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?			
2.6	Výdaje na hlavní aktivity rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám			
	Odpovídají údaje v rozpočtu projektu ocenění podle položkového rozpočtu stavby, případně vysoutěžené cenové nabídky zhotovitele stavebních prací? <i>Pokud nejsou v projektu plánovány/realizovány stavební práce, je odpověď NR.</i>			ANO – Výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám. NE – Výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu neodpovídají tržním cenám.
	Opírají se výsledky provedených průzkumů trhu nebo stanovení předpokládané hodnoty zakázky o konkrétní údaje? <i>Písemná či elektronická komunikace s oslovenými dodavateli ohledně kalkulace cen, ceníky dodavatelů, výtisk z internetových stránek dodavatele nebo srovnávače cen, smlouvy na obdobné zakázky apod. (kap. 14 Studie proveditelnosti).</i> <i>U stanovení předpokládané hodnoty zakázky například pokud předpokládaná hodnota byla stanovena dle zkušeností s obdobnými zakázkami, je uveden název a identifikace zadavatelů těchto zakázek. Pokud je stanovena na základě průzkumu trhu, je uvedena identifikace dodavatelů a jejich odhad předpokládané ceny plnění?</i>			
	Odpovídají plánované výdaje v rozpočtu projektu mechanismu odvození cen z průzkumu trhu? (kap. 14 Studie proveditelnosti)			
	Souvisí položky uvedené v rozpočtu s aktivitami projektu a s naplněním cílů projektu?			
2.7	Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.			
	Je u každé položky rozpočtu projektu uvedeno, zda spadá do hlavní či vedlejší podporované aktivity? (žádost o podporu/záložka Rozpočet, Studie proveditelnosti/kap. 13 Finanční analýza).			ANO – Z rozpočtu projektu je zřejmé, že minimálně 85 % způsobilých výdajů je zaměřeno na hlavní aktivity projektu. NE – Z rozpočtu projektu je zřejmé, že méně než 85 %

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Jsou způsobilé výdaje na hlavní aktivity projektu minimálně ve výši 85 % celkových způsobilých výdajů projektu? (Studie proveditelnosti/ kap. 13 Finanční analýza).			způsobilých výdajů je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.
2.8	Projekt s vazbou na schválenou strategii Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám je v souladu s cíli této strategie.	NR	Pro tuto výzvu nerelevantní. Projekt je realizován mimo sociálně vyloučenou lokalitu.	
	Je projekt realizován na území se schválenou strategií Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám? <i>Pokud projekt není realizován na území se schválenou strategií KPSVL, je odpověď NR.</i> <i>Pro tuto výzvu je odpověď vždy NR.</i>			ANO – Projekt s vazbou na schválenou strategii Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám je v souladu s cíli této strategie. NE – Projekt s vazbou na schválenou strategii Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám není v souladu s cíli této strategie. NERELEVANTNÍ – Projekt nemá vazbu na schválenou strategii KPSVL
	Je ve Studii proveditelnosti/kap. 5 popsána vazba projektu na Strategii Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám včetně informací, jak bude daná problematika v projektu řešena? <i>Pokud projekt není realizován na území se schválenou strategií KPSVL, je odpověď NR.</i> <i>Pro tuto výzvu odpověď vždy NR.</i>			
2.9	Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.			
	Je zvolen indikátor odpovídající aktivitám projektu (záložka Datová oblast žádosti/Správa věcných indikátorů/Indikátory) podle přílohy č. 2 Specifických pravidel: 6 75 10 Kapacita služeb a sociální práce 5 54 01 Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci 5 54 02 Počet poskytovaných druhů sociálních služeb Jsou stanoveny výchozí hodnoty indikátorů v souladu s přílohou č. 2 Specifických pravidel (Metodické listy indikátorů)? Jsou stanoveny cílové hodnoty indikátorů v souladu s přílohou č. 2 Specifických pravidel (Metodické listy indikátorů)? Je datum dosažení cílové hodnoty indikátoru (6 75 10, 5 54 01) nastaveno nejpozději k datu ukončení realizace projektu? U indikátoru 5 54 02 nejpozději do 6 měsíců po ukončení realizace projektu?			ANO – Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu. NE – Cílové hodnoty indikátorů neodpovídají cílům projektu.
2.10	V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně stanovené hodnoty ukazatelů.			
	Je v modulu CBA zpracována finanční analýza? <i>Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu nižší než 5 mil. Kč, je odpověď NR.</i>			ANO – Projekt dosáhl min. hodnoty ukazatelů. NE – Projekt nedosáhl min. hodnoty ukazatelů. NERELEVANTNÍ – Nemusí se provádět.
	Je čistá současná hodnota (FNPV) nižší než 0? <i>Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu nižší než 5 mil. Kč, je odpověď NR.</i>			
	Je v modulu CBA provedeno individuální ověření potřeb financování, tj. CBA veřejná podpora? <i>Na záložce doplňkové informace musí být zaškrtnutý checkbox veřejná podpora.</i>			
	Je výše podpory (CSSF14+, zál. Přehled zdrojů financování) nižší nebo rovna výši podpory (maximální investiční podpory) v modulu CBA – veřejná podpora?			

Nenapravitelná kritéria hodnocení - v případě nesplnění alespoň jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ je žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení bez možnosti doplnění.

Napravitelná kritéria hodnocení - v případě nesplnění kritéria je žadatel vyzván k doplnění.